

Vedtægter for Svaneke Badeklub.

§ 1. Navn

Foreningens navn er Svaneke Badeklub.

§ 2. Hjemsted

Foreningen er hjemmehørende i Bornholms Regionskommune med tilholdssted på Svaneke Havn.

§ 3. Formål

Foreningens formål er at dyrke udendørsbadning og saunakultur hele året dog med et særligt fokus på perioden 1. september til 1. maj.

§ 4. Medlemskab

Foreningen er åben for alle over 18 år, der kan tilslutte sig foreningens formål og medlemsbetingelser.

Fuld medlemsret indtræder ved indbetaling af årskontingent. Kvittering for betalt kontingent og det blå armbånd er gyldigt medlemsbevis. Det blå armbånd skal altid bæres, når man er i badeklubben.

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, hvis medlemmet ikke overholder medlemsbetingelserne og klubbens retningslinjer.

Eksklusionen er gyldig, hvis 2/3 i bestyrelsen kan stemme for eksklusionen.

§ 5. Kontingent

Generalforsamlingen fastsætter kontingentet på den årlige generalforsamling. Kontingentet gælder fra 1. september til 31. august.

§ 6. Hæftelse

Foreningens medlemmer herunder bestyrelsen hæfter ikke personligt for foreningens forpligtelser.

Medlemmerne er alene forpligtet til at indbetale kontingent i henhold til § 5.

§ 7. Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Der afholdes ordinær generalforsamling 1 gang årligt inden udgangen af marts måned.

Indkaldelse til generalforsamling med angivelse af tid, sted og dagsorden sker med mindst 3 ugers varsel ved opslag i klubbens lokaler samt på mail.

Indkomne forslag skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Dagsorden til generalforsamlingen skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning til orientering.
3. Godkendelse af regnskab.
4. Godkendelse af budget, herunder fastsættelse af kontingent.
5. Valg af bestyrelse.
6. Valg af revisor og revisor suppleant.
7. Behandling af indkomne forslag.
8. Eventuelt.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.

Alle medlemmer, der har betalt kontingent, er stemmeberettigede og kan opstille til tillidsposter.

Beslutninger træffes ved simpelt flertal blandt de fremmødte. Afstemninger sker ved håndsoprækning medmindre mindst 10 medlemmer begærer skriftlig afstemning.

§ 8. Ekstraordinær generalforsamling

Bestyrelsen eller mindst 50 af foreningens medlemmer kan indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

Indkaldelse med dagsorden til ekstraordinær generalforsamling skal ske med 14 dages varsel.

§ 9. Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan kun ske på ordinære eller ekstraordinære generalforsamlinger. Ændringerne træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen.

Forslag til vedtægtsændringer skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Ændringer i vedtægterne kan kun ske ved 2/3 stemmeflertal blandt de fremmødte på generalforsamlingen.

§ 10. Bestyrelsen

I det daglige ledes foreningen af en bestyrelse på 5 til 7 personer i overensstemmelse med vedtægter og beslutninger truffet på generalforsamlinger.

Bestyrelsen administrerer foreningens midler og har overfor generalforsamlingen det overordnede ansvar for foreningens daglige drift.

Bestyrelsen vælges på generalforsamlingen for 2 år ad gangen. I lige år vælges 2 (3) bestyrelsesmedlemmer. I ulige år vælges 3 (4) bestyrelsesmedlemmer.

Såfremt bestyrelsen ikke er fuldtallig (mellem 5 til 7 medlemmer), kan bestyrelsen supplere sig selv indtil næste generalforsamling.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer senest 14 dage efter generalforsamlingen. Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden.

Bestyrelsen holder møde 2 gange om året eller når formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer finder det fornødent.

Formanden indkalder til bestyrelsesmøderne med mindst 14 dages varsel.

Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 11. Regnskab

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Kassereren udarbejder 1 gang årligt drifts- og statusregnskab på baggrund af den daglige bogføring.

Inden fremlæggelse på generalforsamlingen skal regnskabet revideres af revisor. Revisor har til enhver tid adgang til alle relevante oplysninger, herunder medlemskartotek, daglig bogføring og kassebeholdninger.

Foreningens midler indsættes i et pengeinstitut.

§ 12. Tegningsret

Formanden og kassereren tegner i fællesskab foreningen udadtil.

I formandens fravær i en længere periode, indtræder næstformanden i formandens sted.

Kassereren står for den daglige økonomiske drift, herunder opkrævning af kontingenter samt betaling af regninger m.m.

Til brug for kassererens varetagelse af foreningens daglige økonomiske drift, meddeles der kassereren fuldmagt til at disponere over foreningens konti.

Køb, pantsætning og salg af fast ejendom kan kun ske efter en generalforsamlingsbeslutning med 2/3 flertal.

Optagelse af lån og kreditter på op til kr. 250.000, - kan ske efter samtykke og underskrift af den samlede bestyrelse.

§ 13. Opløsning af foreningen

Foreningen kan kun opløses på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger - en ordinær og en ekstraordinær generalforsamling.

Opløsning af foreningen kan kun ske, hvis mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for forslaget på de to generalforsamlinger.

I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder foreningens aktiver en forening i postnummer 3740 med et lignende formål og aktivitet eller andre formål efter generalforsamlingens beslutning

Således vedtaget på generalforsamlingen den 15. november 2021

Dirigent:

Maria Haugaard Barslund